

Istituto comprensivo «G. Dezza» – Scuola Primaria

REGISTRO ELETTRONICO

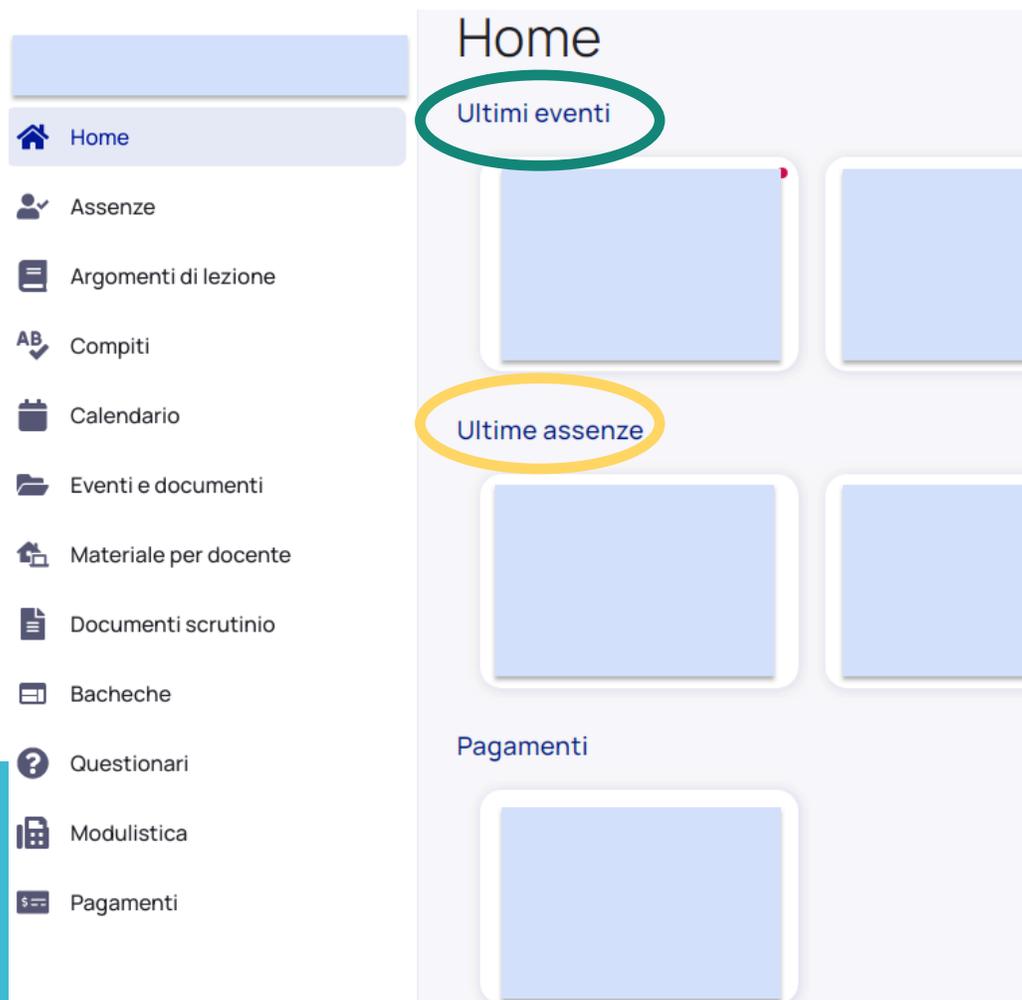
Guida per i tutori

USERNAME E PASSWORD

Ciascun utente accede al registro elettronico attraverso username e password personali fornite dalla scuola



UNA VOLTA EFFETTUATO L'ACCESSO IL TUTORE VISUALIZZA LA HOME



Nella HOME sono visibili tutte le aree cui il tutore ha accesso e, per le aree di interesse prettamente didattico, visualizza gli ultimi eventi e le ultime assenze.

Area tutore

ASSENZE – RITARDI E USCITE

Dal menu laterale selezionando assenze (1) è possibile visualizzare le assenze, la data e il relativo stato. Inoltre cliccando sull'assenza è possibile vederne il dettaglio (2)

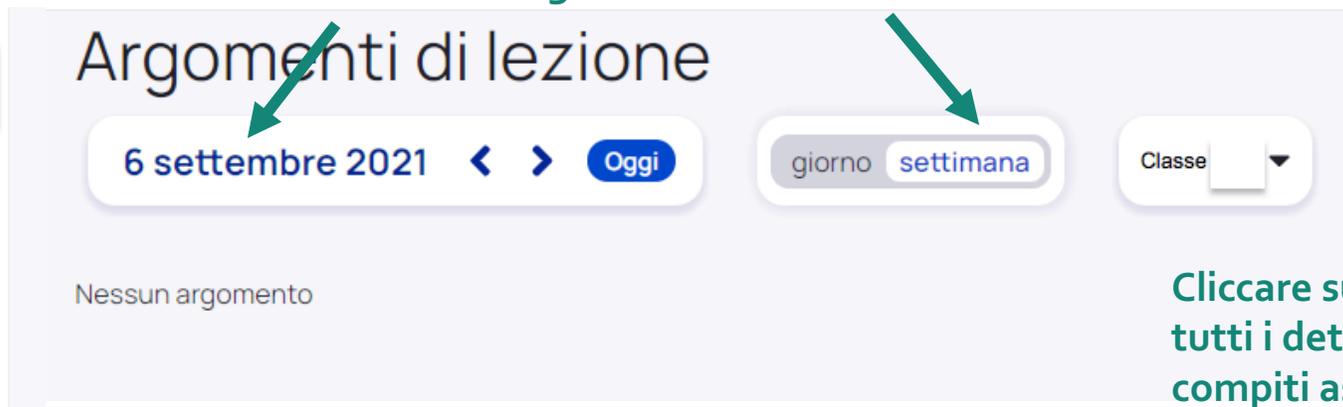
The screenshot displays the 'Assenze' (Absences) section of a tutor interface. On the left, a sidebar menu contains various navigation options, with 'Assenze' highlighted by a green arrow labeled '1'. The main content area is titled 'Assenze' and includes a 'Giustifica multiplo' (Multiple Justification) button. Below this, a list of absences is shown, each with a status indicator (a blue checkmark in a circle) and the word 'giustificata' (justified). A green arrow labeled '2' points to the 'giustificata' status of the first absence. The details panel for the selected absence shows the following information:

- Indietro (Back)
- ASSENZA
- NOME COGNOME
- xx-yy-2021
- Giustificazione: Giustificata il xx-yy-2021
- Tipo giustifica: VISITA MEDICA
- Annotazioni: Nessuna annotazione

Area tutore

ARGOMENTI DI LEZIONE

Utilizzando il calendario è possibile filtrare per giorno ed avere una visualizzazione giornaliera o settimanale



Cliccare sulla lezione per visualizzarne tutti i dettagli (argomento, descrizione e compiti assegnati)

Dal menu laterale cliccare su argomenti di lezione per visualizzare gli argomenti che sono filtrabili per giorno e settimana.



Area tutore

COMPITI

E' possibile visualizzare i soli compiti assegnati per un determinato giorno, filtrandoli come gli argomenti di lezione.

Home

- Assenze
- Argomenti di lezioni
- Compiti**
- Calendario
- Eventi e documenti
- Materiale per docente
- Documenti scrutinio
- Bacheche
- Questionari
- Modulistica
- Pagamenti

Compiti

7XX YYYYY 2021 < > Domani

giorno settimana 3

TECNOLOGIA

DOCENTE

Compiti assegnati venerdì XX YYYYY

Avviare lo studio secondo le indicazioni date nel file allegato (svolgere l'attività di ricerca)

Allegati

.PDF ALLEGATO PROVA

Argomento collegato

ARGOMENTO PROVA

Giorno in cui è stato assegnato e compito da svolgere

file allegato alla lezione

Visualizzare il file

Scaricare il file

Argomento di lezione collegato, visualizzabile nel dettaglio cliccandoci sopra

Area tutore

CALENDARIO

Se sono stati programmati eventi condivisi nel **calendario** essi saranno visibili nel calendario stesso.

Calendario

settembre 2021

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

Home

- Assenze
- Argomenti di lezione
- Compiti
- Calendario
- Eventi e documenti
- Materiale per docente
- Documenti scrutinio
- Bacheche
- Questionari
- Modulistica
- Pagamenti

EVENTI E DOCUMENTI

Docenti e dirigente possono creare eventi e pubblicare **documenti** che riguardino l'intera classe (1), la sola materia (2) o il solo alunno (3). Cliccare sui relativi filtri (1, 2 3) per visualizzarli e nell'area dell'evento per leggerlo in dettaglio (4).

Eventi classe 1

Eventi materia 2

Eventi alunno 3

Cerca

22 giu, 17:32 - 30 giu, 23:59
G suite for education. 4
Morganti Marco [Avviso](#)

08 giu, 12:41 - 30 giu, 13:41
COMUNICAZIONE PER ESAMI 4
Cusinato Laura [Avviso](#)

08 giu, 18:43 - 30 giu, 19:43

Area tutore

MATERIALE PER DOCENTE

Attraverso questa funzione (1) è possibile allegare (2 e 3) materiale didattico da far visionare al docente e ricevere feedback

The image shows a user interface for managing teaching materials. On the left is a sidebar with navigation options: Home, Assenze, Argomenti di lezione, Compiti, Calendario, Eventi e documenti, Materiale per docente, Documenti scrutinio, and Barabba. The main area is titled 'Materiale per docente' and contains a list of items. The first item is dated 18/05/2021 with the subject 'OGGETTO LINA CORONA' and a 'Visto dal docente' status. The second item is dated 22/04/2021 with the subject 'OGGETTO GERMANA CRISTILLO'. The third item is dated 26/03/2021 with the subject 'OGGETTO MARIA ASSUNTA LONGINOTTI'. A blue button '+ Aggiungi materiale' is located at the top of the list. An arrow labeled '1' points to the 'Materiale per docente' menu item in the sidebar. An arrow labeled '2' points to the '+ Aggiungi materiale' button. An arrow labeled '3' points to the 'Nuovo materiale per docente' form. The form has a title bar 'Nuovo materiale per docente' and a back arrow labeled 'Indietro'. It contains the following fields: 'Oggetto*' with the instruction 'Inserire l'oggetto', 'Note' with a text area and a 'Aggiungere note' instruction, 'Materia' with a dropdown menu labeled 'Seleziona...' and a 'Selezionare materia' instruction, and 'Docente*' with a dropdown menu labeled 'Seleziona...' and a 'Selezionare docente' instruction. At the bottom of the form is a blue 'Salva' button. To the right of the form is an 'Allegati' section with a dashed box containing the text 'Clicca o trascina un file per caricare' and an instruction 'Cliccando in quest'area si accede ai file del proprio pc potendo così selezionare il file da allegare'.

Area tutore

MATERIALE PER DOCENTE

Cliccando nell'area relativa al materiale (4) è possibile vederne il dettaglio con le eventuali annotazioni del docente.

The screenshot displays the 'Materiale per docente' interface. On the left is a navigation menu with items: Home, Assenze, Argomenti di lezione, Compiti, Calendario, Eventi e documenti, Materiale per docente, and Documenti scrutinio. The main content area is titled 'Materiale per docente' and features a '+ Aggiungi materiale' button. Below it is a list of materials, each with a 'Visto dal docente' status. A green arrow labeled '4' points to the first material. Below the list, a section titled 'Spunta del visto da parte docente' is visible. To the right, a detailed view of 'Tavola n 19' is shown, including the author 'LINA CORONA', subject 'TECNOLOGIA', and notes 'prova, prova'. A table lists 'Allegati' with columns for 'Autore', 'Data creazione', and 'Data modifica'. One file is listed: '.JPG' 1 12345678901234567. A green arrow labeled 'File allegato' points to this entry. At the bottom of the detailed view, a green circle highlights the 'Revisione del docente' and 'Annotazioni per il tutore' sections.

Area tutore

DOCUMENTI SCRUTINIO

In quest'area è possibile visionare e scaricare i documenti dello scrutinio

Documenti scrutinio

COMPETENZE

Scrutinio 2° Quadrimestre

SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE

SCHEDA RELIGIONE / ALTERNATIVA

Scrutinio 1° Quadrimestre

Documenti scrutinio

COMPETENZE

Scrutinio 2° Quadrimestre

SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE

SCHEDA RELIGIONE / ALTERNATIVA

Scrutinio 1° Quadrimestre

Scarica

Scarica

Dal menu laterale cliccare su **Documenti scrutinio** per scaricare i documenti stessi.

Ad esempio, per scaricare i documenti del 2Q, fare clic nei punti **1** e **2**

Area tutore